



# **Oblastní charita Trutnov**

## **Osobní asistence**

### ***Základní informace o poskytování osobní asistence***

#### **Kontakty:**

**Adresa organizace:** Oblastní charita Trutnov, Dřevařská 332, Trutnov 541 03

Webové stránky: <http://trutnov.charita.cz>

**Ředitel organizace:** JUDr. Ing. Jiří Špelda, tel. 777 736 070,

e-mail: [jiri.spelda@tu.hk.caritas.cz](mailto:jiri.spelda@tu.hk.caritas.cz)

**Vedoucí služby:** Bc. Regina Sýkorová, tel. 777 736 079,

e-mail: [regina.sykorova@tu.hk.caritas.cz](mailto:regina.sykorova@tu.hk.caritas.cz)

**Sociální pracovnice:** Alena Kážová, DiS., tel. 733 755 828,

e-mail: [alena.kazova@tu.hk.caritas.cz](mailto:alena.kazova@tu.hk.caritas.cz)

#### **POSLÁNÍ SLUŽBY**

Naším posláním je poskytování sociálních služeb, které umožní uživatelům setrvávat ve svém přirozeném prostředí i za nepříznivých sociálních situací, a tak je podporovat v nezávislém životě při zachování přirozených sociálních vazeb.

#### **KOMU JE SLUŽBA URČENA**

Služba je určena osobám, které potřebují pomoc jiné fyzické osoby z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení. Poskytování služby není věkově ohraničeno.

#### **MÍSTO A DOBA POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY**

- Místem poskytování pečovatelské služby je ORP Trutnov (Trutnov a okolní obce).
- Osobní asistence je poskytována každý den bez časového omezení v přirozeném sociálním prostředí - v domácnosti uživatelů, školním zařízení, na místech volnočasových aktivit, aj.

## **JAKÉ SLUŽBY POSKYTUJEME:**

### **1. POMOC PŘI ZVLÁDÁNÍ BĚŽNÝCH ÚKONŮ PÉČE O VLASTNÍ OSOBU**

- Pomoc a podpora při podávání jídla a pití
- Pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek
- Pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru
- Pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík

### **2. POMOC PŘI OSOBNÍ HYGIENĚ**

- Pomoc při úkonech osobní hygieny
- Pomoc při použití WC

### **3. POMOC PŘI ZAJIŠTĚNÍ STRAVY**

- Pomoc při přípravě jídla a pití

### **4. POMOC PŘI ZAJIŠTĚNÍ CHODU DOMÁCNOSTI**

- Pomoc s úklidem a údržbou domácnosti a osobních věcí
- Nákupy a běžné pochůzky

### **5. VÝCHOVNÉ, VZDĚLÁVACÍ A AKTIVIZAČNÍ ČINNOSTI**

- Pomoc a podpora rodině v péči o dítě
- Pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob
- Pomoc s nácvikem a upevňováním motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností

### **6. ZPROSTŘEDKOVÁNÍ KONTAKTU SE SPOLEČENSKÝM PROSTŘEDÍM**

- Doprovázení do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové a volnočasové aktivity, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět

### **7. POMOC PŘI UPLATŇOVÁNÍ PRÁV, OPRÁVNĚNÝCH ZÁJMŮ A PŘI OBSTARÁVÁNÍ OSOBNÍCH ZÁLEŽITOSTÍ**

- Pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů
- Pomoc při vyřizování běžných záležitostí

## **VÝŠE ÚHRAD**

Výše úhrad za poskytnutou osobní asistenci se řídí dle Vyhlášky č. 505/2006 Sb. Výše úhrady za službu činí 155 Kč / 1 hodinu osobní asistence.

## STÍŽNOSTI

Uživatel (případně zákonný zástupce, rodinný příslušník) je oprávněn si jakkoli na poskytování dohodnutých služeb (rozsah, kvalita,...) kdykoli stěžovat bez toho, že by to pro něho mělo nějaké negativní následky. Stížnost lze směřovat k vedoucí služby nebo řediteli Oblastní charity Trutnov.

## PRINCIPY POSKYTOVANÝCH SLUŽEB

- **diskrétnost** (zachování důvěrných informací o uživatelích – základní právo uživatele)
- **důstojnost** (oslovování uživatele titulem, jménem, příjmením a vykání, pracovníci nejsou oprávněni kritizovat a soudit způsob života uživatele)
- **empatie** (vcítění se do pocitů a situace uživatele)
- **respekt** (respektování a akceptování uživatele takového jaký je, jeho silné a slabé stránky)
- **individuální přístup** (služby jsou poskytovány podle individuálních potřeb a přání uživatelů)